



POLITICA DI QUALITÀ DELL'UNIVERSITÀ AMBROSIANA “LA QUALITÀ CENTRATA SULLA PERSONA”

SIGNIFICATO E VALORE

1. Le attività organizzative e didattiche dell'Università Ambrosiana hanno come significato la realizzazione dei principi etici contenuti nella *Dichiarazione Universale dei Diritti e dei Doveri del Giovane*, presentata al mondo ad Assisi nel 1993 (documento etico statutario dell'Università Ambrosiana).
2. La politica di qualità dell'Università Ambrosiana, prende il nome di “Qualità centrata sulla persona” in quanto, il significato dell'attività organizzativa e didattica è promuovere la realizzazione, nelle persone che collaborano all'attività dell'Università, a livello organizzativo e didattico, i valori contenuti nella *Dichiarazione Universale dei Diritti e dei Doveri del Giovane* attraverso il cambiamento personale, ottenuto nei processi di apprendimento e di ricerca scientifica, promossi e organizzati nell'attività dell'Università.
3. I corsi che hanno come obiettivo la promozione della salute, la formazione medica ed infermieristica sia primaria che permanente, i corsi per i responsabili di qualità nell'istituzione sanitaria, i corsi di metodologia clinica e di counselling, l'attività clinica e la ricerca scientifica, sono fondati sul principio epistemologico della “Medicina centrata sulla persona”.
4. Il primo requisito della politica di qualità dell'Università Ambrosiana è assicurare che i responsabili dell'attività didattica e i discenti, abbiano obiettivi didattici e di apprendimento conformi alla *Dichiarazione Universale dei Diritti e dei Doveri del Giovane* e alla “Medicina centrata sulla persona”.

REGOLAMENTO UNIVERSITÀ AMBROSIANA

5. L'attività didattica dell'Università Ambrosiana è strutturata da un regolamento che indica i ruoli didattici, i metodi e le ore per costruire i crediti di formazione.

OBIETTIVI DIDATTICI

6. I corsi di formazione primaria, post-universitaria o permanente dell'Università Ambrosiana hanno come obiettivo l'apprendimento e la verifica dell'apprendimento a lungo termine, secondo il Regolamento Didattico dell'Università, dei contenuti didattici individuati e documentati per obiettivi.

INDICATORI DI QUALITÀ DELLE PROCEDURE DIDATTICHE

7. L'Università Ambrosiana per ogni corso definisce gli *indicatori di qualità delle procedure didattiche* in termini di:
 - 7.1 Apprendimento dei principi etici dell'Università Ambrosiana e dei principi epistemologici per tutti i corsi e apprendimento della “Medicina centrata sulla persona”, per i corsi di natura medica e di promozione della salute.
 - 7.2 Obiettivi di apprendimento generali dei corsi specifici, delle lezioni frontali, apprendimento tutoriale e apprendimento centrato sulla persona in conformità dei principi epistemologici ed etici dell'Università.
 - 7.3 Definizione della metodologie didattiche in relazione agli obiettivi di apprendimento.
 - 7.4 Definizione delle verifiche dei processi di apprendimento, delle abilità comportamentali da acquisirsi.
 - 7.5 Costruzione di strumenti idonei alla realizzazione degli obiettivi didattici e delle verifiche dei processi di apprendimento e di applicazione.

SELEZIONE DEI DOCENTI

8. L'Università Ambrosiana seleziona i Direttori di Dipartimento, i Capi di Istituto, i Docenti per invito o per domanda e i Ricercatori, nei ruoli stabiliti dal Regolamento secondo:
 - 8.1 l'adesione ai principi etici della *Dichiarazione Universale di Diritti e dei Doveri del Giovane* e il loro rispetto nella vita e nel lavoro didattico;
 - 8.2 l'adesione ai principi epistemologici del Manifesto della “Medicina centrata sulla persona” (per i corsi di natura medica e psicologica),
 - 8.3 il curriculum didattico e scientifico, le motivazioni alla didattica e alla ricerca.

Responsabile dei contratti con i docenti è il Rettore.

SELEZIONE DEI COLLABORATORI ORGANIZZATIVI

9. L'Università Ambrosiana seleziona i collaboratori organizzativi secondo:
 - 9.1 l'adesione ai principi etici della *Dichiarazione Universale dei Diritti e dei Doveri del Giovane* e il loro rispetto nella vita e nel lavoro;

- 9.2 le motivazioni personali che spingono a collaborare con l'Università Ambrosiana;
- 9.3 il curriculum professionale
- 9.4 responsabile della selezione dei collaboratori è la Segreteria Generale (o un delegato del Rettore)

QUALITA' DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

10. L'Università Ambrosiana promuove l'organizzazione delle attività didattiche e di ricerca con i mezzi e gli strumenti sostenibili sul piano amministrativo, con la progettazione, la pianificazione, la documentazione e l'informazione sulle attività tramite la collaborazione di persone che condividono il significato e i valori (punto 1 della Politica di Qualità), che aderiscono alla *Dichiarazione Universale dei Diritti e dei Doveri del Giovane*, che sono motivate a implementare la qualità della loro collaborazione in termini di comprensione del significato della loro attività e di apprendimento di nuove procedure organizzative.

SVILUPPO DELLE RISORSE ECONOMICHE

11. L'Università Ambrosiana promuove lo sviluppo delle risorse finanziarie per il sostegno delle strutture organizzative, didattiche e di ricerca. L'attività amministrativa dell'Università comporta la progettazione, la pianificazione e la documentazione dell'attività amministrativa e contabile delle singole attività e la realizzazione di rendiconti annuali, secondo le norme di legge che regolano gli enti non a fine di lucro.

INFORMAZIONE

12. L'Università Ambrosiana promuove la diffusione delle informazioni delle proprie attività tramite documenti informativi stampati e telematici (pagine web). Viene redatto e diffuso un bollettino trimestrale delle attività dell'Università, in cui vengono evidenziati le iniziative didattiche, i responsabili, gli obiettivi e i risultati.

ATTIVITA' CLINICA

13. La Scuola Medica di Milano e i Dipartimenti che promuovono l'attività clinica sono tenuti a costituire un *manuale di qualità per ciascun servizio*, comprensivo degli indicatori di qualità.

Responsabile del manuale è il coordinatore del servizio stesso.

ATTIVITA' CULTURALI

14. L'Università Ambrosiana promuove attività culturali in termini di: congressi, simposi, workshops finalizzati ad implementare l'attività didattica e di ricerca. L'Università Ambrosiana promuove un'attività culturale interna per i collaboratori organizzativi, i docenti, gli allievi, finalizzata ad implementare le conoscenze su tematiche che hanno una relazione con il significato e i valori dell'Università e con l'attività organizzativa e didattica.

RAPPORTI CON LE ISTITUZIONI SOCIALI

15. L'Università Ambrosiana implementa i rapporti con le istituzioni nazionali e internazionali che condividono il suo significato e i valori dell'istituzione e può assumere istituzionalmente delle iniziative di difesa dei principi etici della *Dichiarazione Universale dei Diritti e dei Doveri del Giovane* e del significato tramite le forme opportune.

RESPONSABILITA' DELLA POLITICA DI QUALITA'

16. Il Rettore dell'Università Ambrosiana è responsabile della politica di qualità dell'Università e della verifica della conformità a questa, di tutte le iniziative poste in essere dai collaboratori nei loro ruoli mediante la progettazione, l'organizzazione, la pianificazione e la documentazione generale delle iniziative e delle risorse, l'analisi, la risoluzione e la difesa delle non conformità rispetto al significato e al valore della politica di qualità, dei processi organizzativi e dei comportamenti dei responsabili delle attività e degli allievi, dei docenti e dei ricercatori.